

PROCESS COMMUNICATION MODEL - NIVEAU 1 2 jours

ASPECTS PRATIQUES

ASPECTS PEDAGOGIQUES

PUBLIC VISÉ:

Toute personne souhaitant développer ses aptitudes à la communication interpersonnelle

PRÉ-REQUIS:

Aucun

LIEU:

Option 1 – En entreprise Option 2 – Distanciel

Option 3 – Location de salle (surcoût à envisager)

DATES ET HORAIRES:

A définir

ASPECTS ADMINISTRATIFS:

Inventaire de personnalité obligatoire afin de déterminer le profil des apprenants Fiche de renseignements à compléter en amont.

Convention ou contrat à signer en amont de formation.

Emargements par demi-journée pour le présentiel. Conservation des travaux et copies d'écran pour le distanciel.

MODALITES ET DELAIS D'ACCES:

En intra-entreprise - Action planifiée en concertation avec l'entreprise En inter-entreprise, selon planning inter-entreprise Nous contacter par téléphone ou par mail

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES :

En cas de formation réalisée en présentiel et avec location de salle, les locaux sont garantis accessibles aux PMR.

Autres handicaps, nous contacter pour mise en place des moyens de compensation.

TARIF:

En intra-entreprise : 1200 euros HT/TTC par jour soit 2400 euros HT/TTC pour l'action (ajouter 150 euros par personne pour la réalisation de l'inventaire de personnalité) En inter-entreprises : 600 euros HT/TTC par personne pour l'action (ajouter 150 euros par personne pour la réalisation de l'inventaire de personnalité)

Les frais de salle ou de séminaire sont à ajouter aux montants présentés ci-dessus.

CONTACT:

Jérémie HOARAU 0692 60 60 82 contact@atria.run

OBJECTIFS:

- Caractériser les concepts de base de la Process Communication
- Repérer les éléments de son profils et identifier son mode de fonctionnement
- S'adapter aux repères de communication des interlocuteurs pour développer son efficacité en communication interpersonnelle

PROGRAMME:

- Le fond et la forme en communication
- Le modèle Process Com : la structure de personnalité, la notion de Base et de Phase, l'ascenseur
- Les six types de personnalité et leur manière spécifique de communiquer
- L'inventaire de personnalité
- Les différentes manifestations de son profil
- Les impacts de son profil sur sa communication et sa relation aux autres
- Les besoins psychologiques : source de motivation ou de démotivation
- Les manifestations positives et négatives des besoins psychologiques
- L'écoute et l'observation de son interlocuteur
- Les canaux de communication
- L'adaptation de sa communication avec des interlocuteurs de profils différents

MOYENS TECHNIQUES ET HUMAINS:

- Lynda HOARAU, Ingénieure en formation, 20 ans d'expérience en qualité de formatrice, certifiée Formatrice et Coache PCM; Jérémie HOARAU, Formateur Professionnel certifié, 20 ans d'expérience en qualité de formateur, certifié Formateur et Coach PCM
- Licence Klaxoon et Padlet
- Salle banalisée comportant vidéoprojection et paperboard en cas de formation présentielle Utilisation de zoom en cas de formation distancielle.

METHODES PEDAGOGIQUES MOBILISEES:

- Alternance de méthodes affirmatives, interrogatives et actives
- Ressources de type formatives, évaluatives, de synthèses, de soutien, de mémorisation...
- Utilisation de Padlet

MODALITES D'EVALUATION:

- Des acquis
 - Fiche de renseignements en amont et questions
 - Evaluations formatives réalisées à l'aide de grilles critériées ;
 - Attestation de fin de formation mentionnant l'atteinte des objectifs de la formation
- Evaluation satisfaction